

# Kooperationsvereinbarung

zwischen GGG Benevol und

\_\_\_\_\_

(Name der Organisation)

\_\_\_\_\_

(Ansprechperson)

## Dienstleistungen von GGG Benevol

Wir beraten Ihre Organisation zu allen Fragen rund um die Beschäftigung von Freiwilligen und unterstützen Sie bei der Suche nach Freiwilligen. Bei Bedarf besuchen wir Sie auch vor Ort. Ihre Ausschreibung publizieren wir auf unserer Freiwilligen-Jobbörse ([www.ggg-benevol.ch](http://www.ggg-benevol.ch)) sowie auf weiteren Plattformen ([www.benevol-jobs.ch](http://www.benevol-jobs.ch)). In persönlichen Beratungsgesprächen mit Interessierten stellen wir Ihren Einsatz vor. Wenn möglich und sinnvoll, bewerben wir Ihren Einsatz zusätzlich mit weiteren Kommunikationsmassnahmen. Wir organisieren Fachveranstaltungen und Weiterbildungen zu denen wir die Freiwilligenkoordinator:innen Ihrer Organisation einladen.

## Kontaktaufnahme durch Interessierte

Wir bieten an, mit allen an Ihrer Ausschreibung Interessierten zunächst ein Infogespräch zu führen. Darin klären wir ihre Motivation und ihre zeitlichen Möglichkeiten und informieren sie über die Rahmenbedingungen von Freiwilligeneinsätzen. Wir erläutern die Fähigkeiten und Kenntnisse, die es für den jeweiligen Einsatz braucht, und beraten die Interessierten dabei, den passenden Einsatz zu finden. Wir treffen in den Gesprächen keine Vorauswahl: Die Entscheidung über die Zusammenarbeit bleibt vollständig bei Ihnen und den Freiwilligen selbst.

Alternativ bieten wir an, Ihre Kontaktdaten direkt auf unserer Jobbörse zu veröffentlichen. Interessierte melden sich dann direkt – also ohne vorheriges Beratungsgespräch – bei Ihnen.

## Bitte kreuzen Sie das Gewünschte an

- Interessierte sollen die Kontaktdaten unserer Organisation im Rahmen eines Beratungsgesprächs bei GGG Benevol erhalten.
- Interessierte sehen die Kontaktdaten unserer Organisation bereits auf der Jobbörse und melden sich ohne Beratungsgespräch bei GGG Benevol direkt bei uns.

## Grundlagen der Zusammenarbeit

- Die Wertehaltung von GGG Benevol ist politisch, ideologisch und konfessionell neutral. Unsere Partnerorganisationen können unterschiedliche Ansichten vertreten. Wir respektieren diese, unterstützen aber missionarisches Wirken, Ausgrenzung und Diskriminierung, sowie parteipolitische Kampagnen nicht.
- Freiwilligenengagement bietet einen Mehrwert und ist sinnvoll, sei es für die breite Gesellschaft oder für einzelne Personen.
- Die Organisation hat eine Verbindung zur Region Basel (Sitz oder Tätigkeit).
- Sie sichern zu, dass der Einsatz von Freiwilligen in Ihrer Organisation keine bezahlte Arbeit ersetzt oder konkurrenziert. Sie achten auf die zeitliche Begrenzung des individuellen Einsatzes (max. sechs Stunden pro Woche im Jahresdurchschnitt).
- Sie nehmen unsere «Tipps für Organisationen» zur Kenntnis und gestalten die Zusammenarbeit mit Ihren Freiwilligen entsprechend.
- Auf Kontaktaufnahmen von Interessierten reagieren Sie schnellstmöglich, spätestens innert drei Werktagen.
- Sie verpflichten sich zu regelmässiger Rückmeldung an GGG Benevol: Welche Freiwilligen haben sich bei Ihnen gemeldet? Haben sich Aufgaben oder Einsatzzeiten geändert? Gibt es Veränderungen bei Ansprechperson oder Kontaktdaten? Sobald Sie genügend Engagierte gefunden haben, geben Sie uns bitte umgehend Bescheid, damit wir Ihre Suche abschliessen und Ihr Inserat vom Netz nehmen können.

## Unkostenbeitrag: Bitte Gewünschtes ankreuzen

- Sie bezahlen CHF 100.00 pro Inserat (Laufzeit: max. 12 Monate)
- Sie bezahlen eine Pauschale in Höhe von CHF 300.00 und haben damit die Möglichkeit, in der Laufzeit von 12 Monaten so viele verschiedene Einsätze auszuschreiben, wie Sie möchten.

## Haftungsausschluss

Die Verantwortung für die Auswahl und die Beschäftigung der Freiwilligen liegt bei Ihrer Organisation. Wir weisen hiermit ausdrücklich darauf hin, dass wir weder den Leumund und die Angaben der Interessierten noch das Vorhandensein einer Arbeitsbewilligung überprüfen.

## Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich mit dem Inhalt der Vereinbarung einverstanden.

Die Kooperationsvereinbarung gilt während der gesamten Dauer unserer Zusammenarbeit.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Ansprechperson)

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Mitarbeiter:in GGG Benevol)

## Anlage

Tipps für Organisationen